



**KPJ INTERNATIONAL COLLEGE
OF NURSING AND HEALTH SCIENCES
PENANG BRANCH**

(A Member of KPJ Healthcare Berhad Group)



**GARIS PANDUAN KEMASUKAN
(PERINGKAT SIJIL)**

www.kpjuc.edu.my

Toll free: **1 3 0 0 8 8 5 7 5 8**

Kandungan

Selayang Pandang

Maklumat Am

- 1.0 LAPORAN KESIHATAN
- 2.0 PENDAFTARAN
- 3.0 YURAN PENGAJIAN
- 4.0 PERTUKARAN PROGRAM PENGAJIAN
- 5.0 PENARIKAN DIRI SELEPAS MENDAFTAR
- 6.0 BANTUAN KEWANGAN
- 7.0 INSURAN
- 8.0 PENGINAPAN ASRAMA
- 9.0 MINGGU ORIENTASI
- 10.0 KOD ETIKA BERPAKAIAN
- 11.0 GAMBAR
- 12.0 TINGKAH LAKU MAHASISWAI

Selayang Pandang

KPJ International College, Penang

sebuah Institusi Pengajian Tinggi Swasta (IPTS) milik penuh Syarikat Kumpulan Perubatan Johor (KPJ) Healthcare Berhad. Puteri Nursing College mula beroperasi tahun 1991 sebagai kolej sehinggalah pada Mei 2011 kolej ini naik taraf kepada Kolej Universiti dengan nama KPJ Healthcare University College berlokasi di Nilai, Negeri Sembilan. Pada Januari 2013, Kementerian Pengajian Tinggi Malaysia telah meluluskan pembukaan cawangan baru KPJ International College di Pulau Pinang.

Kami mendapat sokongan padu rangkaian 28 hospital pakar swasta KPJ di seluruh Malaysia yang menyediakan tempat latihan praktikal berkemahiran tinggi dan berkualiti. Hospital KPJ juga memberi keutamaan kepada graduan KPJ International College untuk mengisi lowongan pekerjaan dengan syarat-syarat khas.

Tahniah! Selamat Datang!

Noor Ain binti Hj Abd Halim

Bahagian Kemasukan dan Pembiayaan

Hal Ehwal Pelajar



Philosophy

Towards a healthy and informed society through integration of health education, research and comprehensive healthcare services.

Vision

The preferred healthcare education provider of academic excellence.

Mission

Maintaining the highest professionalism in healthcare education.

Educational goals

To provide sustainable education in health sciences which promotes the advancement of knowledge, critical and innovative thinking.

To produce competent, caring, eloquent, and ethical healthcare professionals.

To promote leadership quality and ability to work as a team members.

To promote lifelong learning

MAKLUMAT AM

1. Semua maklumat dalam borang permohonan kemasukan samada 'Online' atau manual hendaklah sah dan benar. **Sebarang manipulasi maklumat seperti tidak memenuhi syarat kemasukan yang ditetapkan boleh menyebabkan tawaran ditarik balik atau ditamatkan pengajian serta merta tanpa notis.**
2. Hantar jawapan Penerimaan atau Penolakan tawaran berserta dokumen yang dikehendaki sebelum atau pada tarikh yang dinyatakan dengan menggunakan "Surat Terima Tawaran" yang disediakan.
3. Penerimaan tawaran bermaksud mahasiswa/i bersetuju mematuhi syarat-syarat yang ditetapkan.

Syarat-Syarat Tawaran Kemasukan

1.0 LAPORAN KESIHATAN

Mahasiswa/i KPJIC hendaklah bersedia daripada segi kesihatan untuk belajar dalam bidang penjagaan kesihatan ini. **Pemeriksaan kesihatan DIWAJIBKAN di salah satu Hospital Pakar KPJ atau hospital/ klinik kerajaan. Gunakan borang "Medical Screening Form" yang disertakan.**

Bawa Laporan Pemeriksaan Doktor semasa mendaftar. Sekiranya kesuntukan masa, anda boleh mendaftar dahulu dan tempoh sebulan akan diberikan untuk menyelesaikannya. Kos pemeriksaan ditanggung oleh mahasiswa/i. **KPJIC berhak membatalkan tawaran kemasukan pelajar sekiranya laporan kesihatan tidak disokong oleh Doktor Panel dan keputusan akhir ini adalah muktamad.**

2.0 PENDAFTARAN

Tarikh pendaftaran seperti dinyatakan di dalam Surat Tawaran. Sekiranya tawaran diterima selepas tarikh pendaftaran hubungi Bahagian Kemasukan dan Pembiayaan, KPJIC Penang. Pendaftaran ini hanya sah bagi pendaftaran sesi kemasukan seperti yang dinyatakan di dalam surat tawaran pengajian sahaja. Lengkapkan semua borang yang diberikan kepada mahasiswa/i sebelum mendaftar.

Hubungi Bahagian Kemasukan dan Pembiayaan di talian 04-538 2694 bagi Pendaftaran Lewat dari tarikh pendaftaran disertakan dengan alasan yang kukuh.


3.0 YURAN PENGAJIAN

Berikut merupakan Yuran Pengajian mengikut program pengajian (peringkat sijil).

PROGRAM	Pelajar Tempatan	
	Tempoh	Jumlah (RM)
School of Health Sciences		
Basic Care Course	3 bulan	3,900.00 (termasuk asrama)
Certificate In Post Basic Perioperative Nursing	6 bulan	9,700.00 (termasuk asrama)

3.1 Yuran Pengajian

- Yuran hendaklah diselesaikan sepenuhnya dalam jangkamasa 14 hari daripada tarikh invoice.
- mahasiswa/i perlu mengemukakan slip pembayaran dalam masa 3 hari selepas bayaran dibuat melalui faks, atau imbas email (scan email) kepada accpenang@kpjuc.edu.my . Akaun mahasiswa/i hanya akan dikemaskini setelah bukti pembayaran ini diterima.
- KPJUC/KPJIC juga menerima bayaran melalui cek samada cek persendirian atau cek syarikat.
 - Automated Teller Machine (mesin ATM) Bank Islam / Cash Deposit Machine (Mesin CDM) Bank Islam
 - Internet/Online Banking – **JomPay** daripada mana-mana bank tempatan.

	Biller Code :	60277
	Ref-1 :	NO. KAD PENGENALAN PELAJAR (wajib)
	Ref-2 :	NO. TELEFON PELAJAR (wajib)

- Kad kredit / kad debit di kaunter akaun , KPJIC Penang
 - KPJUC/KPJIC tidak menerima bayaran yuran secara TUNAI .**
- Resit pembayaran dikeluarkan sekiranya deposit telah dimasukkan ke akaun KPJUC atau slip pembayaran bank telah dikemukakan kepada Jabatan Kewangan. Sila simpan resit sepanjang tempoh pengajian sebagai bukti.

Yuran tidak akan dikembalikan sekiranya mahasiswa/i menarik diri daripada meneruskan pengajian (sila rujuk lampiran surat tawaran)

3.2 Polisi Bahagian Kewangan

- Pelajar perlu mengemaskini status penajaan pelajaran dengan mengemukakan surat tawaran daripada pihak penaja/penganjur kepada Jabatan Kewangan.
- Bagi semua penajaan/penganjuran yang telah dikreditkan ke akaun pelajar, sila lakukan segera pembayaran yuran dalam masa 14 hari bermula dari tarikh amaun dikreditkan oleh penganjur.

Kegagalan menjelaskan yuran boleh menghalang mahasiswa/i daripada menduduki peperiksaan. Kesukaran lain termasuk digantung pengajian dan tindakan undang-undang.

c. Bayaran-bayaran lain yang tidak termasuk dalam yuran pengajian:

- i. Menduduki semula peperiksaan (Cubaan pertama & kedua) : RM100 setiap Subjek
- ii. Menduduki semula peperiksaan(Carry Module) : RM350 setiap Jam Kredit dan setiap Subjek
- iii. Percetakan semula transkrip peperiksaan : RM50.00 setiap transkrip
- iv. Pengesahan salinan transkrip : RM100.00
- v. Percetakan semula resit pembayaran : RM5.00 setiap resit
- vi. Yuran pengurangan semester : mengikut jumlah yuran semester terbabit

i. Tindakan yang akan dikenakan bagi yuran tertunggak;

- i. Ditahan daripada mengikuti kuliah/praktikal
- ii. Ditahan daripada membuat pendaftaran bagi modul yang baru
- iii. Ditahan daripada menduduki peperiksaan
- iv. Digantung pengajian atau diberhentikan pengajian
- v. Tindakan undang-undang

Untuk membuat bayaran ansuran, pelajar dikehendaki berhubung terus dengan staf Bahagian Kewangan dari semasa ke semasa.

PENARIKAN DIRI SELEPAS MENDAFTAR

- i. Permohonan adalah secara bertulis.
- ii. Menggunakan Borang Berhenti (Withdrawal Form). Borang boleh didapati di Bahagian Kemasukan dan Pembiayaan.
- iii. Mahasiswa/i dinasihatkan berjumpa dengan Koordinator Program terlebih dahulu sebelum mengisi Borang Berhenti. Borang yang tidak lengkap tidak akan diproses.
- iv. Mahasiswa/i **WAJIB** menyelesaikan yuran tertunggak (sekiranya ada) di Jabatan Kewangan.

BANTUAN KEWANGAN

- i. Unit Bantuan Kewangan dan Pinjaman KPJIC bersedia membantu pelajar menguruskan pinjaman pelajaran mahasiswa/i selepas sesi pendaftaran. Satu taklimat akan diberikan kepada mahasiswa/i berkaitan dengan pinjaman pelajaran semasa minggu orientasi.

Lain-lain Bantuan Kewangan

- i. Pihak KPJIC bersedia membantu mahasiswa/i dalam memohon untuk mendapatkan bantuan kewangan daripada mana-mana organisasi atau agensi yang ada menawarkan bantuan.
- ii. Walaupun begitu, urusan yang terbabit dengan pihak pemberi bantuan hendaklah diuruskan oleh mahasiswa/i sendiri. KPJIC tiada masalah untuk membantu dalam pengesahan dokumen-dokumen sokongan yang diperlukan.

4.0 PENGINAPAN ASRAMA

- i. Pelajar perlu memaklumkan sekiranya memerlukan penginapan asrama yang terbahagi kepada dua:-
 - Penginapan semasa teori
 - Penginapan semasa praktikal
- ii. Semua urusan pembahagian bilik akan ditentukan semasa hari pendaftaran.
- iii. Kemudahan katil, almari, meja dan kerusi belajar disediakan.
- iv. Mahasiswa/i **WAJIB** membawa bantal, sarung bantal, selimut, cadar (warna adalah bebas) dan keperluan peribadi yang lain.
- v. Memasak tidak dibenarkan di kawasan asrama demi keselamatan dan keselesaan semua penghuni.
- vi. Rujuk peraturan asrama dari masa ke masa.

5.0 MINGGU ORIENTASI

Mahasiswa/i **WAJIB** mengikuti Minggu Orientasi (MO) yang diadakan selepas pendaftaran.

Garis Panduan Pakaian

Mahasiswa	Mahasiswi
Hendaklah membawa kemeja lengan panjang/pendek, seluar panjang (slack), tali leher, pakaian sukan (lengan pendek dan berkolar) dan sepasang kasut sukan serta stokin dan lain-lain keperluan peribadi.	Hendaklah membawa baju kurung/blaus, tudung (bagi yang Muslim,), pakaian sukan (lengan panjang) dan sarung kaki/stokin (wanita) sepasang kasut sukan serta dan lain-lain keperluan peribadi.

Nota: Semua pakaian hendaklah sopan.

6.0 KOD ETIKA BERPAKAIAN

Pakaian Seragam

Jurusan tertentu sahaja akan dibekalkan **2 pasang pakaian seragam**. Pakaian ini **WAJIB** dipakai oleh mahasiswa/i ketika menjalani praktikal.

Mahasiswa

- Kemeja lengan panjang/pendek
- Tidak bertopi.
- Seluar panjang (slack).
- Berkasut dan berstoking.
- Berambut pendek dan kemas.
- Pakaian sukan yang sesuai semasa aktiviti sukan atau rekreasi.

Mahasiswi

- Baju kurung dan bertudung litup./ blaus dengan seluar slack/skirt paras lutut (memakai sarung kaki jika berskirt pendek)
- Berkasut tertutup
- Tidak ketat dan sopan.
- Solekan sederhana.
- Aksesori sederhana dan rambut kemas rapi diikat.

6.0 TINGKAH LAKU MAHASISWAI

- i. Hormat-menghormati dan bersikap kasih sayang merupakan tradisi ilmu bagi bidang penjagaan kesihatan dan telah dipatuhi oleh generasi KPJ Healthcare Berhad sejak penubuhannya. Sangat jarang berlaku pergaduhan dan tindakan disiplin di kolej. Semua pelajar baru perlulah menjaga rekod bersih kolej.
- ii. Bidang ini juga sentiasa menitik beratkan sifat saling percaya mempercayai dan menjaga nama baik KPJIC termasuk menjaga semua kemudahan yang disediakan.

HAK MENARIK SEMULA TAWARAN PENGAJIAN

Kolej KPJ berhak menarik semula/ membatalkan sesuatu tawaran pengajian atau menyingkirkan seseorang pelajar pada bila-bila masa jika pada satu-satu masa sepanjang tempoh pengajian didapati kenyataan dan maklumat yang diberi dalam permohonan adalah palsu/ melanggar mana-mana peraturan, tidak memenuhi syarat kemasukan yang ditetapkan oleh Kementerian Pengajian Tinggi dan Kolej atau sekiranya berlaku kesilapan di dalam penawaran program dari pihak KPJIC.

Noor Ain binti Hj Abd Halim
Bahagian Kemasukan dan Pembiayaan

Sila cetak senarai semak berikut, lengkapkan semua dokumen yang diperlukan dan bawa bersama semasa hari pendaftaran.

LAMPIRAN DOKUMEN:

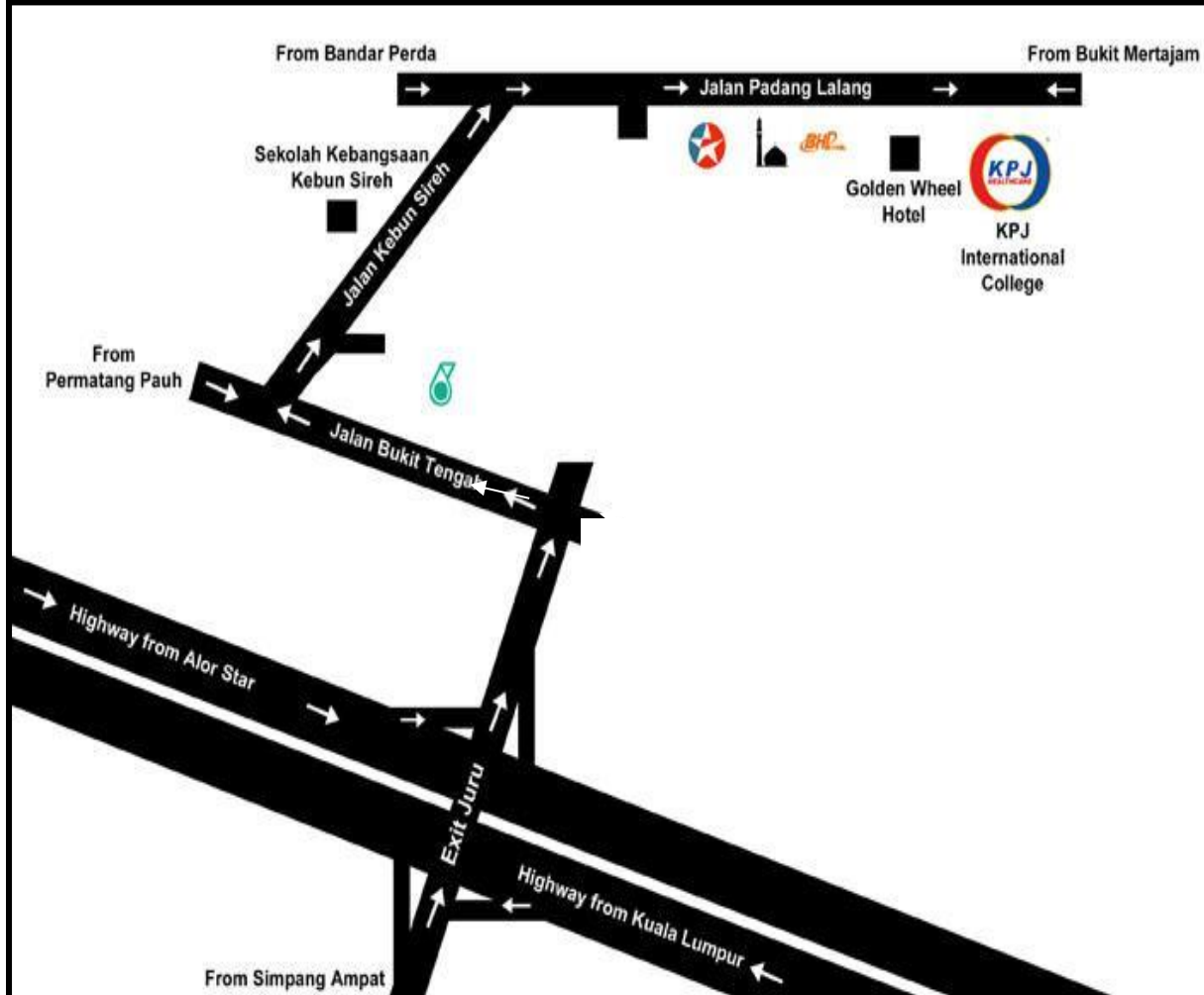
1. Surat Terima Tawaran (bersama salinan Surat Tawaran)
2. 'Student Personal Data Form' (dengan gambar)
3. 'Financial Aid Acknowledgement Form'
4. 'Medical Examination Report' (dengan gambar)(sekiranya hospital telah telah mengemukakan laporan kepada mahasiswa/i)

DOKUMEN SOKONGAN LAIN YANG PERLU DIKEMUKAN OLEH MAHASISWA/I SEMASA HARI PENDAFTARAN

Nota : untuk pelajar Post Basic, sila rujuk senarai semak di surat tawaran anda

- | | | |
|----|---|--------------------------|
| 1. | 1 salinan "Surat Tawaran " | <input type="checkbox"/> |
| 2. | 3 Keping gambar ukuran passport (tuliskan nama program dan kursus di belakang gambar) | <input type="checkbox"/> |
| 3. | 1 Salinan Kad Pengenalan | <input type="checkbox"/> |
| 4. | 1 Salinan Kad Pengenalan Ibu Bapa | <input type="checkbox"/> |
| 5. | 1 salinan keputusan SPM (semua sijil akademik perlu DISAHKAN BENAR atau Certified True Copy oleh Pengetua /Penolong Kanan/Guru Kanan sekolah menengah terdahulu. Dokumen asal perlu dibawa semasa pendaftaran . | <input type="checkbox"/> |
| 6. | 1 Salinan Sijil Berhenti Sekolah | <input type="checkbox"/> |
| 7. | 1 Salinan Sijil Lahir | <input type="checkbox"/> |

PELAN LOKASI



***SELAMAT MENEMPUH ALAM BARU PEMBELAJARAN DAN
PENGAJARAN***